

## 出願手続（WEB 出願）

### 利用可能期間

○帰国生入試【第1回12月】は2025年11月13日（木）9時より、  
帰国生入試【第2回1月】は2025年12月11日（木）9時より、  
一般生入試（第1回～第3回・総合グループワーク）は2026年1月9日（金）9時より、  
Web 出願できます。

### 利用環境

WEB 接続できるパソコン・スマートフォン・タブレット端末及びプリンター

※WEB 環境が整わない場合は本学園にてお申込みすることができます。

その際は出願期間（土曜日の一部と日曜日全日を除く）の9時～16時の間にお越しください。  
（必ず事前の連絡をお願いいたします）

### 手続きの概要

#### 1、受験生登録（本校説明会やイベント申込の際にすでに登録されている方は不要です）

- ①受験生登録ボタンをクリック
- ②受験生名・生年月日・メールアドレス・ID・パスワードを入力
- ③登録ボタンをクリック
- ④仮登録され、メールが届く。そこに記載の URL に1時間以内にアクセス  
\*「[atone.ed.jp](mailto:atone@atone.ed.jp)」からのメールが受信できるようドメイン指定解除してください。
- ⑤受験生新規登録完了

#### 以下からが出願時の入力となります

#### 2、一般生入試・帰国生入試出願申込画面の入力

- ①出願ページにアクセスした後、画面の指示に従い、出願する試験種別など各項目を入力
- ②入学考査料の決済方法を選択
- ③受験生の画像データをアップロード（出願3か月以内に撮影したもの。上半身、正面、脱帽の写真／背景は無地）
- ④通知表の画像データをアップロード
- ⑤（12月・1月の帰国生入試で「英検加点制度」をご利用の方のみ）  
英検の合格証明書の画像データをアップロード  
\*③～⑤は1ページにつき2MB未満のJPEG形式のファイルをご用意ください。
- ⑥確認ボタンをクリック
- ⑦入学考査料の決済  
クレジットカード支払い、コンビニで支払い、ペイジーで支払いの3つから選択  
\*クレジットカード：JCB、AMEX、Diners、VISA、Master  
\*コンビニ：セブン-イレブン、ファミリーマート、ローソン、ミニストップ、  
セイコーマート、デイリーヤマザキ  
\*ペイジー（ペイジー対応ATMにて支払いも可能）
- ⑧面接予約（第1回～第3回入試の場合のみ）
- ⑨登録ボタンをクリック \*登録完了メールが届きます。

#### 3、受験票のダウンロード

\*登録完了メールに記載の URL にアクセスの後、ダウンロードできます。

#### 4、受験票はプリントアウトして試験当日にご持参ください。

## 1. 受験生登録（すでに登録されている方は不要です）

### 登録1-①

以下の画面より**登録する**ボタンを押して、下のマイページ登録の1-②をおこなってください。

マイページ

聖ヨゼフ学園中学・高等学校

ログイン

▼受験生登録されている方はこちらからログインしてください。  
▼新卒の登録の方は、下の「受験生新規登録」のボタンより登録をしてください。  
完了後に送信メールが届きます。携帯電話の受信設定をしている場合は、「@stjoseph.ed.jp」からのメールが受信できるように設定してください。下方にリンクしてあります高キャンエリアの受信制限解除方法をご参照ください

ID  
パスワード

認証する

ID/パスワードをお忘れの方は以下より確認/再発行してください。  
[パスワード再発行](#)  
[ID照会](#)

IDをお持ちでない方

受験生新規登録

受験生新規登録する場合は、下のボタンから新規登録画面に進んでください。

登録する

### 登録1-②・③

必要事項を入力し、最後に**登録**のボタンを押してください。

マイページ

聖ヨゼフ学園中学・高等学校

新規登録

受験生登録されていない方はこちらから登録してください

受験生名 姓 名

生年月日 選択 年 選択 月 選択 日

メールアドレス

ID

※半角英数字のみ、6文字以上30文字以内で入力してください。

パスワード

※半角英数字のみ、6文字以上30文字以内で入力してください。

登録のメールアドレスに仮登録メールを送信いたします。  
メールに記載されたURLにアクセスいただくと、受験生登録が完了しご無事のお申込みができます。

登録

#### 登録1-④

仮メールの内容です。メールを受信した後、**1時間以内**に表記されたURLにアクセスし本登録をおこなってください。

ご本人様確認のため、下記 URL へ「1 時間以内」にアクセスし  
アカウントの本登録を完了させて下さい。

[https://cgi2.netty.ne.jp/e-apply/st-joseph/mypage/app/reg/reg.php?  
q=214a22ac75fb6f27a7e12f10fbe48c1fd958996751faa0d466b1682ac421340b](https://cgi2.netty.ne.jp/e-apply/st-joseph/mypage/app/reg/reg.php?q=214a22ac75fb6f27a7e12f10fbe48c1fd958996751faa0d466b1682ac421340b)

※当メール送信後、1 時間を超過しますと、セキュリティ保持のため有効期限切れとなります。  
その場合は再度、最初からお手続きをお願い致します。

※お使いのメールソフトによっては URL が途中で改行されることがあります。  
その場合は、最初の「<https://>」から末尾の英数字までをブラウザに  
直接コピー＆ペーストしてアクセスしてください。

#### 登録1-⑤

次のような返信メールが来て、受験生登録完了となります。以降は、**マイページURL**よりID・パスワードでログインできます。

聖ヨゼフ学園中学校です。  
受験生登録を完了しました。

マイページ URL :

<https://cgi2.netty.ne.jp/e-apply/st-joseph/mypage/app/>

## 2. 入試出願

### 出願2-①

ホームページのWEB出願ページより下の画面に入ります。**ID・パスワード**を入力して**認証する**をクリックしてください。

ログイン

▼受験生登録されている方はこちらからログインしてください。  
▼新入生の方は、下の「受験生新規登録」のボタンより登録をしてください。  
完了後に送信メールが届きます。携帯電話の受信設定をしている場合は、  
「@atonement.ed.jp」からのメールが受信できるように設定してください。下記にリンク  
しております各キャリアの受信制限解除方法をご参照ください

ID  
パスワード

認証する

ID/パスワードをお忘れの方は以下より確認/再発行してください。  
[パスワード再発行](#)  
[ID再発行](#)

IDをお持ちでない方

受験生新規登録

受験生新規登録する場合は、下のボタンから新規登録画面に進んでください。

登録する

注意事項に留意して、入力してください。面接は「**通常面接**」か「**自己アピール面接**」のどちらかをお選びください。（**帰国生入試も同様**。総合・グループワーク型は「**総合・グループワーク**」を選択）

2026年度 入学試験

■出願する試験種別を選択してください。■複数回出願される場合、面接は1回のみとなります。「通常面接」か「自己アピール面接」のどちらかを必ず選択してください。2つ以降の試験回も同一の面接形式に揃えて出願してください。■登録完了後に返信メールが届きます。携帯電話のメール受信設定をしている場合は、「@atonement.ed.jp」からのメールが受信できるように設定してください。下方にリンクしております各キャリアの受信制限解除方法をご参照ください。

| 開催日            | 開始時間   | 面接形式        | 選択                                                                                                                                                 |
|----------------|--------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2026年02月01日（日） | 08:30～ | 第1回         | <input type="checkbox"/> 2科目・通常面接 <input type="checkbox"/> 2科目・自己アピール面接<br><input type="checkbox"/> 4科目・通常面接 <input type="checkbox"/> 4科目・自己アピール面接 |
| 2026年02月02日（月） | 08:30～ | 第2回         | <input type="checkbox"/> 2科目・通常面接 <input type="checkbox"/> 2科目・自己アピール面接                                                                            |
| 2026年02月03日（火） | 08:30～ | 第3回         | <input type="checkbox"/> 2科目・通常面接 <input type="checkbox"/> 2科目・自己アピール面接                                                                            |
| 2026年02月01日（日） | 14:50～ | 総合・グループワーク型 | <input type="checkbox"/> 総合問題・グループワーク                                                                                                              |

**小学校**はプルダウンメニューからお選びください。

~~~~~ 以下、志願者についてご記入ください。 ~~~~~

志願者：氏名 **必須** 姓  名

志願者：フリガナ **必須** セイ  メイ

志願者：性別 **必須** ☐ 男子 ☐ 女子

志願者：生年月日 **必須** 選択  年 選択  月 選択  日

小学校 **必須**

引き続き、注意事項に留意して、入力してください。**住所欄**は番地や建物名までしっかり選択・入力されていることを確認してください。**備考欄**には、卒業生の子女や在校生・姉妹・兄弟などの係累、カトリック信徒の場合は所属教会などがあればご入力ください。

~~~~~ 以下、保護者についてご記入ください。 ~~~~~

保護者：氏名 **必須** 信望  愛子

保護者：フリガナ **必須** シンボウ  アイコ

志願者との関係 **必須** 母

■ 現住所は番地や建物名までしっかり選択・入力されていることを確認してください。

住所 **必須** 〒 230  - 0016  住所検索

※半角で入力してください

神奈川県  横浜市鶴見区東寺尾北台11-1

電話番号 **必須** 045  - 581  - 8808

※半角で入力してください。

緊急連絡先（携帯電話等） **必須** 045  - 581  - 0831  種別 その他

※半角で入力してください

メールアドレス **必須** info-nyushi@atonement.ed.jp

メールアドレス（確認） info-nyushi@atonement.ed.jp

緊急連絡先（予備） 080  - 0000  - 0000  種別

※半角で入力してください

備考欄

6/100

帰国生入試に出願する場合は、**作文を入力**してください。その際、改行はせずに入力してください。  
(事前に Word 等で作成し、コピー＆ペーストする場合も同様に改行はしないようお願いいたします)

~~~~~ 以下、帰国子女入試に出願される方はご記入ください。 ~~~~~

帰国子女入試に出願する場合はチェックを入れてください ☐ 帰国子女入試で出願をする

12月・1月で帰国子女入試を受けた方は受験番号を記入してください

在留地・学校 国名 校名

在学期間（年月）

記入例：2017年8月～2021年3月 ・数字は半角で入力してください。複数の国に在住していた方は複数記入してください。

作文（800字以内、英文の場合は250ワード程度）

#### 出願2-②・③・④（・⑤）

**決済方法**をお選びください。セブンイレブンでのお振込みは申込可能期間が異なります。2日～3日ほどの余裕を持って出願してください。**画像（JPEG）I II（III）**のアップロードをします。パソコン・スマホ内に画像を用意してください。通知表の裏面に何も記載がない場合は、画像③はアップロード不要です。また、帰国生入試で英検加点制度を利用される方は、この画面で英検の合格証明書の画像データもアップロードしてください。

決済方法選択

☐ クレジットカード ☐ コンビニ ☐ ペイジー

生徒画像 **必須** 下記の形式およびサイズでアップロードしてください。  
対象ファイル形式：JPEG、PNG、GIF（写真データ）  
ファイルサイズ上限：2MB

画像をアップロードする 画像 I

通知表の画像（表画） **必須** 通知表（表画）の画像をアップロードしてください。  
対象ファイル形式：JPEG、PNG、GIF（写真データ）  
ファイルサイズ上限：2MB

通知表の画像（表画）をアップロードする 画像 II

通知表の画像（裏画） **必須** 通知表（裏画）の画像をアップロードしてください。  
対象ファイル形式：JPEG、PNG、GIF（写真データ）  
ファイルサイズ上限：2MB

通知表の画像（裏画）をアップロードする 画像 III

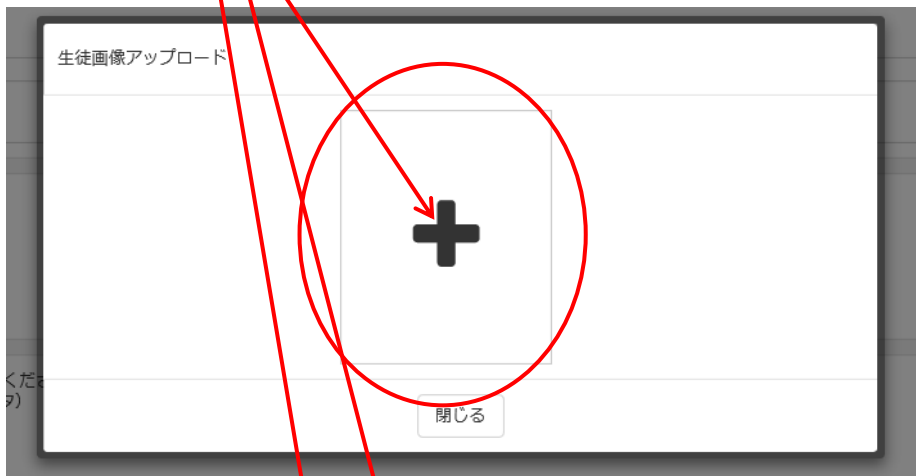
一時保存確認画面へ進む 確認する

※一時保存では決済及び画像情報は保存されません。

**出願2-③・④（・⑤）**

**画像をアップロード**します。

画面上の「**+**」をクリックした後、アップロードするファイルをお選びください。  
サイズに合わせてトリミングができます。



裏面に何も記載がない場合は  
アップロード不要です。

なお、画像がうまく反映されない場合は、直接受験票に貼りお持ちください。  
また、通知表、英検の合格証明書の画像も同様の場合、直接ご持参ください。

## 出願２－⑥

画像のアップロードが全て終わったら最後に**確認するボタン**を押します。

※なお、登録内容を**一時的に保存する**事も可能です。その場合、再度登録を続ける際は学校 HP の出願ページよりログインし、登録を継続してください。



## 出願２－⑦ 入学考査料の決済をします。

＊**クレジットカード**支払いの場合

決済画面ページの遷移に沿って、お客様情報を入力していきます。

ページ A

メールアドレス・電話番号を入力します。

※電話番号のハイフンは不要です。

ページ B

クレジットカード情報を入力します。

入力内容を確認したうえで、「送信ボタン」を押下してください。

※お支払いに際しては事務手数料がかかり、自己負担となります。



\* **ペイジー**または**コンビニ**支払いの場合

決済画面ページの遷移に沿って、お客様情報を入力していきます。



The screenshot shows the UnivaPay app interface. At the top, there's a header with the UnivaPay logo and a close button. Below it, the merchant name '聖ヨゼフ学園中学校' is displayed. The main section is titled 'お客様情報' (Customer Information). It contains three input fields: '名前' (Name), 'メールアドレス' (Email Address) with the placeholder 'example@email.com', and '電話番号' (Phone Number). A red rectangle highlights these three fields. At the bottom, there is a blue button labeled '次へ' (Next).

ページ A

名前・メールアドレス・電話番号を入力します。

※電話番号のハイフンは不要です。



The screenshot shows the UnivaPay app interface for payment method selection. At the top, there's a header with the UnivaPay logo and a close button. Below it, the merchant name '聖ヨゼフ学園中学校' is displayed. The main section is titled 'コンビニ支払い情報' (Convenience Store Payment Information). It contains a dropdown menu with the text 'コンビニ決済またはPay-easy' and 'コンビニを選ぶ' (Select Convenience Store). A red rectangle highlights this dropdown menu. Below it, there is a link '個人情報の取扱いについて' (About Personal Information Handling). At the bottom, there is a blue button labeled '送信' (Send).

ページ B

左記赤枠内より該当のお支払方法を選択してください。

入力内容を確認したうえで、「送信」ボタンを押下してください。

※お支払いに際しては事務手数料がかかり、自己負担となります。

## 出願2-⑧

### 第1回～第3回入試（一般生入試）の場合

注意事項に従って面接日上部のチェックボックスをお選びください。お選びいただいたら、確認ボタンを押してください

**2026年度 入学試験**

■出願する試験種別を選択してください。■複数回出願される場合、面接は1回のみとなります。「通常の面接」か「自己アピール面接」のどちらかを必ず選択してください。2回目以降の試験回も同一の面接形式に揃えて出願してください。■登録完了後に返信メールが届きます。携帯電話のメール受信設定をしている場合は、「@atonement.ed.jp」からのメールが受信できるように設定してください。下方にリンクしております各キャリアの受信制限解除方法をご参照ください。

**面接について**

面接日を選択してください。※時間指定はできません。

- \*面接日を以下から選択してください。試験終了後に面接を希望される方は「試験当日」を選択してください。
- \*表内の枠には入力できません。
- \*面接日が選択できない場合は、面接の予約が一杯になっています。別日を選択してください。
- \*総合・グループワーク型のみを受験する場合は、右端の「総合・GW型のみ」を選択してください。

|                          |                          |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1月17日（土）                 | 1月24日（土）                 | 試験当日                     | 総合・GW型のみ                 |

修正 確認

## 出願2-⑨

確認画面で確認が済みましたら、最下部の登録ボタンを押してください。このような画面が出ましたら、登録完了です。メールをご確認ください。

**2026年度 入学試験**

登録が完了いたしました。登録のメールアドレスにメールを送信いたしました。返信メールが届かない場合は、入力したご自身のメールアドレスをご確認ください。

### 3.4. 受験票

以下の内容のメールが届きますので、**URLにアクセス**します。

様

このたびは、聖ヨゼフ学園中学校 2026 年度入学試験に出願いただき、誠にありがとうございます。  
以下のURLにて受験票をダウンロードしプリントアウトしてください。

▼受験票のダウンロードはこちら▼

※PDFファイルを印刷する際は、ページ設定を横向きにしてください。

<https://cgi2.netty.ne.jp/e-apply/st-joseph/webapp/app/eacard/?eq=9b648bec858d7e4bc1df8b>

▼マイページ（申込確認）はこちら▼

<https://cgi2.netty.ne.jp/e-apply/st-joseph/mypage/app/>

**ログインの後、受験票をダウンロードし印刷**します。以上で完了です。

受験票は試験当日必ずお持ちください。



#### 2026年度 入学試験 ログイン

情報を入力してください。

生年月日

選択

年

選択

月

選択

日

認証する



#### 2026年度 入学試験 受験票ダウンロード

| 開催日            | 開始時間    |     |           |
|----------------|---------|-----|-----------|
| 2026年02月01日（日） | 08:30 ～ | 第1回 | 2科目・通常の面接 |

受験票ダウンロード